

DIENSTREISEAUFTRAG Nr.: /REISEKOSTENABRECHNUNG

Name; Vorname: _____

Anschrift: _____

Bankverbindung: _____

Fahrt von _____ nach _____ und zurück

Abfahrt ab Wohnung am: _____ Tag um _____ (Uhr)

Ankunft an Wohnung am: _____ Tag um _____ (Uhr)

Zweck der Reise: _____

Genehmigt: _____

1. Fahrtkosten:

- Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel einschließlich Zuschläge € _____

- Benutzung eines eigenen PKW: _____ km á € 0,20 € _____

KfZ-Kennzeichen: _____

- Kosten für An- und Abfahrt (bei Taxifahrten mit Belegen) € _____

zusammen: € =====

2. Übernachtungsgeld:

_____ Nächte á € _____ € _____

(Übernachungskosten > € - ohne Frühstück – Beleg beifügen)

3. Tagegeld:

_____ Tage über 24 Std. á € _____ € _____

_____ Tage über 14 Std. bis 24 Std. á € _____ € _____

_____ Tage von 8 Std. bis 14 Std. á € _____ € _____

4. Sonstige Kosten:

Mit Begründung (Belege beifügen) _____ € _____

Gesamtbetrag: € =====

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

_____, den _____ Unterschrift: _____

Sachlich/rechnerisch richtig: _____

Festgestellt auf € _____ und angewiesen am: _____ Unterschrift: _____